



Mesto Lipany, Krivianska 1, 082 71 Lipany

Spis. zn.: Li-2026/7170 MsÚ Lu

Lipany, 17. 03. 2026

Mesto Lipany v zmysle § 9 ods. 2 zákona č. 321/2025 Z. z. o školskej správe a o zmene a doplnení niektorých zákonov (ďalej len „zákon č. 321/2025 Z. z.“) a § 5 ods. 3 zákona č. 552/2003 Z. z. o výkone práce vo verejnom záujme vyhlasuje

**výberové konanie na obsadenie funkcie
riaditeľ/ka Materskej školy, Kpt. Nálepku 7, 082 71 Lipany
s predpokladaným nástupom 1. 7. 2026**

Predpoklady na výkon:

1. Kvalifikačné
 - a) na výkon pracovnej činnosti v príslušnej kategórii alebo v podkategórii pedagogického zamestnanca (§ 39 ods. 3 písm. a) zákona č. 138/2019 Z. z. o pedagogických zamestnancoch a odborných zamestnancoch a o zmene a doplnení niektorých zákonov (ďalej len „zákon č. 138/2019 Z. z.“)), t. j. najmenej úplné stredné odborné vzdelanie (§ 11 ods. 1 písm. d) zákona č. 138/2019 Z. z.) v súlade s 1. dielom I. časti Prílohy č. 1 Vyhlášky MŠ VVaŠ SR č. 173/2023 Z. z. o kvalifikačných predpokladoch pedagogických zamestnancov a odborných zamestnancov (ďalej len „vyhláška č. 173/2023 Z. z.“)
 - b) zaradenie do kariérového stupňa samostatný pedagogický zamestnanec alebo samostatný odborný zamestnanec (§ 39 ods. 3 písm. b) zákona č. 138/2019 Z. z.)
 - c) najmenej 5 rokov vykonávania pracovnej činnosti pedagogického zamestnanca alebo odborného zamestnanca alebo činnosti vysokoškolského učiteľa na funkčnom mieste docenta alebo profesora (§ 7 ods. 5 zákona č. 321/2025 Z. z.)
2. Bezúhonnosť (§ 15 a § 15a zákona č. 138/2019 Z. z.)
3. Zdravotná spôsobilosť (§ 16 zákona č. 138/2019 Z. z.)
4. Ovládanie štátneho jazyka (§ 17 zákona č. 138/2019 Z. z.)

Iné kritériá a požiadavky:

1. Znalosť všeobecne záväzných právnych predpisov v oblasti školstva
2. Znalosť legislatívy v oblasti pracovnoprávných a ekonomických vzťahov
3. Riadiace, komunikačné a organizačné schopnosti
4. Osobnostné a morálne predpoklady
5. Znalosť práce s osobným počítačom

Požadované doklady:

1. Písomná žiadosť o zaradenie do výberového konania
2. Štruktúrovaný profesijný životopis

3. Doklad o najvyššom dosiahnutom vzdelaní (úradne overený)
4. Doklad o zaradení do kariérového stupňa samostatný pedagogický zamestnanec alebo samostatný odborný zamestnanec
5. Doklady o dĺžke výkonu pracovnej činnosti (§ 4 vyhlášky č. 173/2023 Z. z.)
6. Čestné vyhlásenie o bezúhonnosti (§ 15a ods. 8 zákona č. 138/2019 Z. z.)
7. Lekárske potvrdenie o zdravotnej spôsobilosti (§ 16 ods. 2 zákona č. 138/2019 Z. z.)
8. Čestné vyhlásenie uchádzača, že nedošlo ku skutočnostiam podľa § 10 ods. 2 zákona č. 321/2025 Z. z.
9. Písomne spracovaný projekt riadenia a rozvoja školy (rozsah 5 – 10 strán, riadkovač 1, písmo Times New Roman, veľkosť 12, s obsahom: stručná analýza súčasného stavu školy, plánované rozvojové aktivity v oblasti výchova a vzdelávanie, materiálno-technické podmienky, spolupráca s rodičmi, inštitúciami a verejnosťou, prínos predloženého projektu riadenia a rozvoja školy, ...)
10. Písomný súhlas uchádzača na použitie osobných údajov pre potreby výberového konania v zmysle § 5 písm. a) zákona č. 18/2018 Z. z. o ochrane osobných údajov a o zmene a doplnení niektorých zákonov
11. Písomný súhlas/nesúhlas so zverejnením svojho projektu riadenia a rozvoja školy na webovom sídle školy pred výberovým konaním
12. Čestné vyhlásenie o ovládaní štátneho jazyka
13. Čestné vyhlásenie o spôsobilosti na právne úkony v plnom rozsahu
14. Čestné vyhlásenie o pravdivosti poskytnutých údajov

Spôsob a forma overenia riadiacich schopností a odborných vedomostí uchádzača:

Ústna prezentácia a obhajoba projektu riadenia a rozvoja školy uchádzačom (v časovom rozsahu maximálne 15 minút)

Osobný pohovor vo forme zodpovedania otázok položených členmi výberovej komisie zameraných najmä na:

- prezentovaný projekt riadenia a rozvoja školy,
- overenie znalostí právnych predpisov v oblasti školstva s dôrazom na kompetencie pri výkone funkcie riaditeľa/ky školy,
- overenie osobnostných predpokladov a manažérskych schopností v oblasti personálneho riadenia a vedenia kolektívu, vrátane mäkkých zručností, a to prostredníctvom riešenia zadaných modelových situácií.

Platové ohodnotenie:

V zmysle zákona č. 553/2003 Z. z. o odmeňovaní niektorých zamestnancov pri výkone prác vo verejnom záujme

Dátum a miesto podania žiadosti:

- Dátum podania žiadosti o zaradenie do výberového konania – do **4. mája 2026** (rozhodujúci je dátum doručenia žiadosti, nie dátum podania žiadosti na odtlačku poštovej pečiatky)
- Písomnú žiadosť o zaradenie do výberového konania so všetkými požadovanými dokladmi doručte v zalepenej obálke osobne alebo poštou na adresu: **Mesto Lipany, Krivianska 1, 082 71 Lipany**
Obálku označte textom: „**Výberové konanie – Materská škola, Kpt. Nálepku 7, Lipany – NEOTVÁRAŤ!**“

Dátum, miesto a čas výberového konania:

- Budú písomne oznámené najneskôr 10 dní pred uskutočnením výberového konania a len uchádzačovi, ktorý splní požadované predpoklady na vykonávanie funkcie riaditeľa a doloží všetky požadované doklady

- Vyhlasovateľ výberového konania si vyhradzuje právo nezaradiť do výberového konania uchádzača, ktorý nesplní požadované predpoklady, ktorý doručí žiadosť o zaradenie do výberového konania oneskorene alebo ktorého žiadosť nebude ani po výzve úplná

Bližšie informácie:

- Školský úrad Lipany, tel. číslo 051/488 11 71, email: skolsky.urad@lipany.sk

Ing. Vladimír Jánošík
primátor mesta