

Obec Šarišské Bohdanovce, Šarišské Bohdanovce 87, 082 05 Šarišské Bohdanovce.

Tel.: 051/7781126 | e-mail: obec@sarisskebohdanovce.sk

Sp. zn.: OcÚ-ŠB-1811/2026/427

Šarišské Bohdanovce, 20.10.2026

VYHLÁSENIE VÝBEROVÉHO KONANIA

Obec Šarišské Bohdanovce ako zriaďovateľ Základnej školy s materskou školou Šarišské Bohdanovce v súlade s § 9 zákona č. 321/2025 Z.z. o školskej správe a o zmene a doplnení niektorých zákonov (ďalej len „zákon č. 321/2025 Z.z.“)

**vyhlasuje výberové konanie na obsadenie funkcie
riaditeľa Základnej školy s materskou školou Šarišské Bohdanovce
Šarišské Bohdanovce 179, 082 05 Šarišské Bohdanovce
Predpokladaný nástup do funkcie: 1. február 2027.**

1. Predpoklady na výkon funkcie riaditeľa:

Uchádzač musí ku dňu výberového konania spĺňať požiadavky podľa § 7 ods. 3 a ods. 5 zákona č. 321/2025 Z.z., najmä:

- splnenie predpokladov na výkon činnosti vedúceho pedagogického zamestnanca alebo vedúceho odborného zamestnanca pre príslušnú školu podľa zákona č. 138/2019 Z.z. a vykonávacích predpisov;
- najmenej päť rokov vykonávania pracovnej činnosti pedagogického zamestnanca alebo odborného zamestnanca, prípadne činnosti vysokoškolského učiteľa na funkčnom mieste docenta alebo profesora;
- bezúhonnosť podľa § 7 ods. 3 písm. b) zákona č. 321/2025 Z.z.;
- zdravotnú spôsobilosť podľa § 16 zákona č. 138/2019 Z.z.;
- ovládanie štátneho jazyka podľa § 17 zákona č. 138/2019 Z.z.

2. Ďalšie kritériá a požiadavky:

Od uchádzača sa požaduje znalosť školských právnych predpisov, schopnosť strategického plánovania, personálneho a finančného riadenia, komunikačné a organizačné schopnosti a digitálne kompetencie.

Uvedené schopnosti sa posúdia prostredníctvom projektu riadenia a rozvoja školy, jeho prezentácie a odpovedí na otázky výberovej komisie.

3. Projekt riadenia a rozvoja školy:

Uchádzač predloží písomný projekt riadenia a rozvoja školy na päťročné funkčné obdobie. Projekt bude obsahovať najmä:

- stručné posúdenie východiskového stavu školy a kľúčových rozvojových potrieb;
- víziu, strategické ciele a merateľné ukazovatele ich plnenia;
- rozvoj kvality výchovy a vzdelávania v základnej škole a materskej škole;
- personálne a organizačné riadenie;
- inkluzívne vzdelávanie a systém podporných opatrení;
- spoluprácu so zákonnými zástupcami, zamestnancami a zriaďovateľom;
- materiálne, priestorové a finančné zabezpečenie a možnosti zapojenia do projektov;
- konkrétne priority a plán realizácie počas prvých dvoch rokov.

4. Požadované doklady:

Uchádzač predloží:

- podpísanú písomnú žiadosť o zaradenie do výberového konania s uvedením kontaktných údajov;
- profesijný štruktúrovaný životopis;
- kópie dokladov o dosiahnutom vzdelaní a splnení kvalifikačných predpokladov na výkon funkcie vedúceho pedagogického alebo vedúceho odborného zamestnanca (originály alebo úradne osvedčené kópie na vyžiadanie pri overení);
- doklady preukazujúce zákonom požadovanú najmenej päťročnú prax;
- lekárske potvrdenie o zdravotnej spôsobilosti podľa § 16 zákona č. 138/2019 Z.z.;
- doklad o vykonaní skúšky zo štátneho jazyka podľa § 17 ods. 1 zákona č. 138/2019 Z.z., ak uchádzač získal vzdelanie v inom jazyku ako v štátnom jazyku a nevzťahuje sa naňho výnimka podľa § 17 ods. 2 uvedeného zákona; osobitný doklad o vykonaní tejto skúšky sa nevyžaduje, ak uchádzač vykonal zo štátneho jazyka alebo v štátnom jazyku maturitnú skúšku, štátnu skúšku alebo štátnu jazykovú skúšku;
- výpis z registra trestov pre prácu s deťmi a mládežou na preukázanie bezúhonnosti podľa § 7 ods. 3 písm. b) zákona č. 321/2025 Z.z.; ak ide o cudzinca, obdobný doklad vydaný príslušným orgánom štátu, ktorého je štátnym príslušníkom, alebo štátu jeho trvalého pobytu alebo obvyklého pobytu, nie starší ako tri mesiace, spolu s jeho úradne osvedčeným prekladom do štátneho jazyka;
- písomný projekt riadenia a rozvoja školy podľa bodu 3;
- čestné vyhlásenie, že vo vzťahu k uchádzačovi počas posledných piatich rokov nenastala žiadna zo skutočností uvedených v § 10 ods. 2 zákona č. 321/2025 Z.z.;
- čestné vyhlásenie o pravdivosti predložených údajov.

Pri neúplnej žiadosti zriaďovateľ vyzve uchádzača na jej doplnenie podľa § 10 ods. 1 zákona č. 321/2025 Z.z.

5. Dobrovoľný súhlas so zverejnením projektu:

Uchádzač môže samostatne a dobrovoľne udeliť písomný súhlas so zverejnením projektu riadenia a rozvoja školy na webovom sídle školy pred výberovým konaním podľa § 10 ods. 4 zákona č. 321/2025 Z. z.

Neudelenie súhlasu nie je dôvodom nezaradenia do výberového konania.

Projekt uchádzača vymenovaného za riaditeľa sa zverejňuje na webovom sídle školy v rozsahu a lehote podľa zákona aj bez jeho súhlasu.

6. Spôsob a forma overenia:

Overenie riadiacich schopností a odborných vedomostí prebehne prezentáciou projektu riadenia a rozvoja školy a odpoveďami na otázky členov výberovej komisie.

Výberové konanie je verejné so zohľadnením kapacitných možností priestoru.

Výberová komisia rozhoduje o výsledku po neverejnej porade tajným hlasovaním podľa § 10 ods. 7 zákona č. 321/2025 Z.z.

Spôsob určenia poradia uchádzačov a postup pri rovnosti hlasov určí zriaďovateľ samostatným písomným dokumentom pred uskutočnením výberového konania podľa § 9 ods. 6 uvedeného zákona.

Určené poradie uchádzačov výberová komisia do troch pracovných dní odo dňa hlasovania predloží zriaďovateľovi a zverejní na webovom sídle školy.

7. Lehota a miesto podania žiadosti:

Žiadosť spolu s prílohami je potrebné doručiť **najneskôr do 12. novembra 2026 do 12.00 hod.** na adresu:

Oblasťný úrad Šarišské Bohdanovce

Šarišské Bohdanovce 87

082 05 Šarišské Bohdanovce

Obálku označte:

„VÝBEROVÉ KONANIE – RIADITEĽ ZŠ S MŠ ŠARIŠSKÉ BOHDANOVCE – NEOTVÁRAŤ“

Rozhodujúci je dátum a čas skutočného doručenia žiadosti do podateľne zriaďovateľa, nie dátum jej odoslania.

Žiadosti doručené po lehote nebudú zaradené do výberového konania. Pri neúplnej žiadosti zriaďovateľ postupuje podľa § 10 ods. 1 zákona č. 321/2025 Z. z.

8. Informácie o výberovom konaní a o spracúvaní údajov:

Zriaďovateľ pozve uchádzačov spĺňajúcich zákonné predpoklady na výberové konanie najneskôr desať dní pred jeho konaním a oznámi im dátum, miesto a hodinu výberového konania.

Zriaďovateľ spracúva osobné údaje uchádzačov v rozsahu nevyhnutnom na zabezpečenie výberového konania a splnenie právnych povinností podľa príslušných právnych predpisov.

Informácie podľa čl. 13 GDPR poskytne uchádzačom samostatne. Udelenie všeobecného súhlasu so spracúvaním osobných údajov nie je podmienkou podania žiadosti.

9. Platové náležitosti:

Platové náležitosti budú určené podľa zákona č. 553/2003 Z.z. o odmeňovaní niektorých zamestnancov pri výkone práce vo verejnom záujme a o zmene a doplnení niektorých zákonov v znení neskorších predpisov.

V Šarišských Bohdanovciach 20. októbra 2026

Patrik Halčíšák

starosta obce

PRAVIDLÁ URČENIA PORADIA UCHÁDZAČOV A POSTUPU PRI ROVNOSTI HLASOV

Výberové konanie na obsadenie funkcie riaditeľa Základnej školy s materskou školou Šarišské Bohdanovce

NÁVRH NA URČENIE ZRIADOVATEĽOM – pred výberovým konaním

Článok I. Právny základ a pôsobnosť

Zriaďovateľ určuje tieto pravidlá podľa § 9 ods. 6 zákona č. 321/2025 Z. z. Komisia rozhoduje po neverejnej porade tajným hlasovaním (§ 10 ods. 7); jej závery majú formu uznesenia prijatého nadpolovičnou väčšinou prítomných členov (§ 11 ods. 10). Pravidlá sa použijú na všetkých uchádzačov rovnako a pred začatím hlasovania sa s nimi oboznámia členovia komisie.

Článok II. Odborné hodnotenie a rovnosť bodov

Ak komisia používa pomocný bodový hodnotiaci hárok, rovnaký počet odborných bodov nie je sám osebe rovnosťou hlasov komisie. Body slúžia ako podklad na diskusiu a samy neurčujú výsledné poradie. Pri rovnosti bodov uchádzači zostávajú v ďalšom posudzovaní rovnocenní; nesmie sa dodatočne zaviesť nové kritérium. Výsledné poradie sa určuje až tajným hlasovaním podľa článku III.

Článok III. Určenie poradia tajným hlasovaním

1. Komisia hlasuje o obsadení prvého miesta spomedzi posudzovaných uchádzačov. Každý prítomný člen označí na tajnom hlasovacom lístku jediného uchádzača. Uchádzač je určený na príslušné miesto, iba ak získal hlasy nadpolovičnej väčšiny prítomných členov.
2. Ak nikto takú väčšinu nezíska, predseda vyhlási neverejnú poradu a ďalšie tajné hlasovanie o tom istom mieste.
3. Ak väčšina nevznikne ani v druhom hlasovaní, vykoná sa rozhodujúce tajné hlasovanie medzi dvoma uchádzačmi s najvyšším počtom hlasov. Ak nemožno dvojicu jednoznačne určiť pre rovnosť hlasov na hranici postupu, opakuje sa najprv tajné hlasovanie medzi uchádzačmi, ktorí sú na tejto hranici nerozhodní.
4. Až po platnom určení daného miesta nasleduje rovnakým spôsobom určenie ďalšieho miesta zo zostávajúcich uchádzačov. Keď zostane jediný uchádzač, komisia zahrnie jeho zaradenie na posledné miesto do výsledného uznesenia.

Článok IV. Rovnosť hlasov a nerozhodnutý výsledok

1. Pri rovnosti hlasov sa nikdy nerozhoduje hlasom predsedu s vyššou váhou. Každý člen má jeden hlas.
2. Ak sa ani po postupe podľa článku III nedosiahne nadpolovičná väčšina na obsadenie príslušného miesta, toto miesto sa nepovažuje za určené. Predseda preruší rozhodovanie o poradí a zápisnica presne zachytí všetky vykonané kolá a počty hlasov.
3. Predseda bezodkladne vyžiada od zriaďovateľa právne posúdenie ďalšieho postupu. Bez prijatého uznesenia komisia nepredloží nevyriešené poradie ako právoplatne určené. Žrebovanie ani bodový súčet nenahrádzajú potrebnú väčšinu.

Článok V. Hlasovacie lístky, uznesenie a zápisnica

Hlasovacie lístky musia jednoznačne identifikovať kolo a miesto v poradí. Lístok bez platného označenia, s viac než jedným označeným uchádzačom alebo s nejednoznačným označením je neplatný; zaznamená sa oddelene. Mená hlasujúcich sa na lístkoch neuvádzajú. Výsledné uznesenie sa vyhotoví na základe tajného hlasovania a musí spĺňať § 11 ods. 10 zákona; neuskutočňuje sa osobitné verejné hlasovanie, ktoré by mohlo poprieť tajnosť rozhodovania. Zápisnica obsahuje počet prítomných, kvórum, počet odovzdaných, platných a neplatných lístkov, hlasy v každom kole a určené poradie. Lístky sa uchovávajú spolu s dokumentáciou výberového konania.

Článok VI. Účinnosť a schválenie

Pravidlá sa uplatnia po ich písomnom určení zriaďovateľom pred uskutočnením výberového konania. Pred podpisom sa odporúča potvrdiť právnu prípustnosť zvoleného viac-kolového mechanizmu, najmä prijatia výsledného uznesenia tajným hlasovaním.

V Šarišských Bohdanovciach dňa: 20.10.2026

.....
Patrik Halčíšák, starosta obce

Právne zdroje: § 9 ods. 6, § 10 ods. 7 a § 11 ods. 10–11 zákona č. 321/2025 Z. z. (časová verzia účinná od 1. 1. 2026).