

VÝBEROVÉ KONANIE

Riaditeľka Školy umeleckého priemyslu, Vodárenská č. 3, 080 01 Prešov
prijme do pracovného pomeru nepedagogického zamestnanca na pracovnú pozíciu

referent/ka prevádzky a správy majetku

Pracovné podmienky:

- pracovný pomer **na dobu určitú** s možnosťou predĺženia **od 01. 08. 2026 do 31. 07. 2027**
- plný pracovný úväzok: **(37,50 hod/týždeň)**
- spravovanie hnutel'ného a nehnuteľného majetku v správe školy,
- sledovanie a vyhodnocovanie spotreby energií, navrhovanie ich úspor a regulácií,
- spravovanie agendy BOZP a PO, CO a PZP v spolupráci s dodávateľskou firmou,
- zverejňovanie zmlúv, objednávok a faktúr na webovom sídle školy a v centrálnom registri zmlúv,
- koordinovanie a zabezpečovanie činnosti spojených s procesom výberu zmluvného partnera pri obstarávaní tovarov, prác a služieb – verejné obstarávanie,
- komplexné zabezpečovanie autoprevádzky.

Požadovaná kvalifikácia:

- úplné stredné odborné vzdelanie s maturitou – technické,
- vysokoškolské vzdelanie I. stupňa – technické,
- minimálne 3 roky odbornej praxe.

Iné kritéria a požiadavky:

- znalosť v oblasti verejného obstarávania (príprava a realizácia verejných obstarávaní),
- počítačová gramotnosť na užívateľskej úrovni (MS Office – Excel a Word a internet),
- zodpovednosť, dôslednosť, precíznosť
- vysoké pracovné nasadenie a samostatnosť
- aktívny prístup k riešeniu úloh,
- logické myslenie,
- spoľahlivosť a flexibilita
- komunikatívnosť,
- zvládnutie stresových situácií.

Zoznam požadovaných dokladov:

- žiadosť o prijatie do zamestnania s telefónnym a emailovým kontaktom,
- štruktúrovaný profesijný životopis s presným popisom praxe (mesiac/rok, od-do),
- motivačný list,
- doklady o vzdelaní,
- súhlas uchádzača so spracovaním osobných údajov na účely pracovného pohovoru v zmysle zákona č. 18/2018 Z. z. o ochrane osobných údajov a o zmene a doplnení niektorých zákonov v znení neskorších predpisov (GDPR),
- čestné vyhlásenie o bezúhonnosti.

Forma odmeňovania:

- funkčný plat pri plnom pracovnom úväzku podľa tabuľkového zaradenia zákona č. 553/2003 Z. z. o odmeňovaní niektorých zamestnancov pri výkone práce vo verejnom záujme a o zmene a doplnení niektorých zákonov v znení neskorších predpisov – platová trieda 4,5 a stupeň podľa uznanej praxe (od 892,50 eur – do 1.154 eur).

Termín podania žiadosti:

Žiadosť spolu so všetkými požadovanými dokladmi je potrebné doručiť osobne, poštou alebo emailom **v termíne najneskôr do 17. 07. 2026 do 13.00 hod.**

Adresa podania:

Škola umeleckého priemyslu, Vodárenská 3, Prešov
Vodárenská 3
080 01 Prešov
Email: sekretariat@sup-po.sk

O termíne a mieste pracovného pohovoru budú uchádzači informovaní písomne najneskôr 3 dni pred začatím pracovného pohovoru.

Riaditeľ školy si vyhradzuje právo nezaradiť do pracovného pohovoru tých uchádzačov, ktorí nespĺňajú kvalifikačné predpoklady a iné kritéria a požiadavky súvisiace s obsadzovaným pracovným miestom a nepredložia do termínu všetky požadované doklady.

Bližšie informácie získate na uvedených kontaktoch

Tel.: +421 51 77 114 58

Bc. Mgr. Ingrid Šoltysová
riaditeľka školy