

## OZNAM O VOĽNOM PRACOVNOM MIESTE

Názov zamestnávateľa	Základná škola s materskou školou Vyšné Ružbachy 330,
Adresa	Základná škola s materskou školou Vyšné Ružbachy 330 06502 Vyšné Ružbachy <a href="https://zsvysneruzbachysl.edupage.org/">https://zsvysneruzbachysl.edupage.org/</a>
Kontakt	0524282031 zsvysneruzbachy@slnet.sk
Kategória	nepedagogický zamestnanec
Podkategória	finančná a mzdová účtovníčka
Druh pracovného pomeru	pracovný pomer na dobu určitú s možnosťou predĺženia na dobu neurčitú
Termín nástupu	1.8.2026
Kvalifikačné predpoklady	Požadovaná kvalifikácia v zmysle Nariadenia vlády SR č. 341/2004 Z. z., ktorým sa ustanovujú katalógy pracovných činností pri výkone práce vo verejnom záujme a o ich zmenách a doplnení v znení neskorších predpisov
Forma odmeňovania	Plat zamestnanca bude zohľadňovať zákon 553/2003 Z. z. a Nariadenie vlády Slovenskej republiky č. 220/2022 Z. z., ktorými sa ustanovujú zvýšené stupnice platových taríf zamestnancov pri výkone práce vo verejnom záujme.
Požadované doklady	Zoznam požadovaných dokladov: <ul style="list-style-type: none"> <li>• písomná žiadosť o prijatie do pracovného pomeru</li> <li>• profesijný životopis</li> <li>• fotokópie dokladov o vzdelaní</li> <li>• ovládanie štátneho jazyka</li> <li>• súhlas so spracovaním osobných údajov podľa Zákona č. 18/2018 o ochrane osobných údajov a o zmene a doplnení niektorých zákonov</li> </ul>
Iné súvisiace požiadavky	Osobnostné predpoklady: bezúhonnosť, dôveryhodnosť, trpezlivosť, spoľahlivosť, schopnosť spolupráce a rozhodnosť, tolerancia, zodpovednosť a diskretnosť, samostatnosť, komunikatívnosť, flexibilita, zmysel pre dôslednosť, pozitívny prístup k riešeniu problémov.  Charakteristika pracovného miesta: <ul style="list-style-type: none"> <li>• Znalosti účtovníctva a financovania.</li> <li>• Plnenie rozpočtu.</li> </ul>

	<ul style="list-style-type: none"> <li>• Mzdy. Personálna činnosť.</li> <li>• Odberateľské vzťahy. Zverejňovanie zmlúv, faktúr, objednávok.</li> <li>• Spracovanie výkazov v oblasti financovania.</li> <li>• Styk s bankou, bankové operácie.</li> <li>• Evidencia majetku školy.</li> <li>• Spôsobilosť na právne úkony v plnom rozsahu práce ekonóma.</li> <li>• Archivácia účtovných dokladov a administratívne činnosti na ekonomickom úseku.</li> <li>• Spracovanie výstupu o hospodárení organizácia.</li> <li>• Spolupráca s vedením školy pri ekonomickom plánovaní.</li> </ul> <p>Pracovného pohovoru sa zúčastnia len prizvaní uchádzači. Pozvanie na pracovný pohovor bude realizovaný na základe výberu podľa zaslaných dokumentov. Pracovný pohovor s uchádzačom bude dohodnutý telefonicky, resp. emailom. Výber zamestnanca bude na základe osobného pohovoru. Základná škola s materskou školou, Vyšné Ružbachy 330 si vyhradzuje právo nevybrať žiadneho z uchádzačov.</p> <p>Predpokladaný termín ukončenia pracovného pohovoru najneskôr 5.6.2026.</p>
Termín podania žiadosti	<p>Žiadosť o prijatie do pracovného pomeru spolu s požadovanými dokladmi je potrebné zasielať poštou, elektronicky alebo osobne na vedenie školy najneskôr do 31.5.2026.</p> <p>Žiadosti doručené po stanovenom termíne nebudú akceptované.</p>

Vypracovala:  
Vyšné Ružbachy, 15.5.2026

.....  
PhDr. Daniela Hrehová, PhD., MBA  
riaditeľka školy