

Výberové konanie na administratívnu pracovníčku školy

Základná škola, Hrnčiarska ul. č. 795/61, Stropkov vyhlasuje výberové konanie na obsadenie funkcie administratívnej pracovníčky školy.

Škola: Základná škola

Sídlo: Hrnčiarska ul. č. 795/61, Stropkov

Druh výberového konania: užšie vnútorné výberové konanie

Počet obsadzovaných miest: 1

Pracovné podmienky

- Pracovný pomer na dobu určitú z možnosťou prechodu na dobu neurčitú – od 01.09.2025
- Pracovný čas: od 7:30 – 15:30 hod.

Požadovaná kvalifikácia (v zmysle vyhlášky MŠVVaŠ SR č. 341/2004 Z. z.):

- Minimálne úplné stredné odborné vzdelanie, prax v administratíve vítaná

Základná zložka mzdy: od 800 €

Ďalšie požiadavky:

- Znalosť práce s PC (Microsoft Word, Excel, Outlook), práca s programom
- Komunikatívnosť
- Organizovanie a plánovanie práce
- Samostatnosť
- Pružnosť v myslení (adaptabilita, flexibilita, improvizračné spôsobilosti)
- Ovládanie štátneho jazyka
- Spôsobilosť na právne úkony
- Bezúhonnosť

Požadované doklady:

- Žiadosť o zaradenie do výberového konania (v listinnej podobe vlastnoručne podpísaná s telefónnym a emailovým kontaktom)
- Profesionný štruktúrovaný životopis
- Doklady o vzdelaní, príp. praxe
- Čestné vyhlásenie o bezúhonnosti
- Súhlas uchádzača na použitie osobných údajov pre potreby prijatia do zamestnania v zmysle zákona č. 18/2018 Z. z. o ochrane osobných údajov v znení neskorších predpisov

Termín podania žiadosti:

Žiadosť s potrebnými dokladmi a označením Výberové konanie sekretárka školy posielajte alebo osobne doručte na adresu školy v termíne do 15.08.2025. Výberové konanie sa uskutoční dňa 31.05.2023 na základe pozvania.

Adresa školy: Základná škola

Hrnčiarska ul. č. 795/61

091 01 Stropkov

Kontakt: tel. +421 742 22 65, 0918 472 300, e-mail: sekr1zs@gmail.com